

POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

COMPROMISOS



DEL PERSONAL

- » **Confidencialidad, control y reserva** en el uso y tratamiento de la información vinculada a despachos aduaneros.
- » **Uso responsable** de la información y tecnologías de la Agencia.
- » **Comunicación oportuna** de incidentes.

DE ALTA DIRECCIÓN

- » Asignación de **recursos**.
- » Planes de **capacitación interna**.
- » Implementación de **procedimientos y protocolos adecuados**.
- » Cumplimiento de la **normativa aduanera vigente**.

SEGURIDAD



EN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN

- » **Control de acceso** a redes y equipos.
- » Asegurar la **continuidad operativa**.
- » **Selección y control** de socios comerciales críticos.

FÍSICA Y AMBIENTAL

- » **Mantener infraestructura adecuada**.
- » **Contar con equipamiento tecnológico** para resguardar la información.
- » **Modernización continua de los soportes** informáticos de la Agencia.



JUAN CARLOS RAMOS
AGENTE DE ADUANA